

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos
ataskaitai
priedas

KUPIŠKIO VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „SAULUTĖ“
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Direktorė Danutė Staišiūnienė
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-17 Nr. 1 /PV-112
(data)
Kupiškis
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svarbiausi rezultatai bei rodikliai)

Įgyvendinant lopšelio-darželio misiją, strateginius tikslus ir įgyvendinant 2019 m. veiklos planą buvo vykdomos 3 programos – „Parama ir pagalba vaikui, šeimai“, „Vaiko ugdymo(si) pasiekimai“, „Vaikų darželio kultūros vystymasis ir puoselėjimas“.

Prioritetinės 2018–2020 m. strateginio plano ir 2019 m. veiklos plano įgyvendinimo kryptys buvo šios:

- Dėmesys ugdymo kokybei, vaikų pasiekimams.
- Sveika ir saugi ugdymo(si) aplinka.
- Įvairios kūrybiškai organizuotos veiklos.
- Kiekvieno vaiko gerovės užtikrinimas.
- Darni bendruomenė, ugdytinių ir jų tėvų poreikių tenkinimas.

Paminėtini šie svarbiausi veiklos rezultatai bei rodikliai:

- Dauguma mokytojų organizuoja veiklas netradicinėje aplinkoje.
- Priešmokyklinio amžiaus vaikai 100 proc. padaro pažangą, išeina į mokyklą brandūs pradiniam ugdymui.
- 70 proc. tėvų aktyviai įsijungia į ugdomąją veiklą.
- Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas sėkmingai integruotos 6 programos: „Olimpinis saulės takas“, „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos įgyvendinimo programa“, Valdorfo pedagogikos elementų taikymo programa, „Zipio draugai“, „Pienas vaikams“, „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“.
- Sistemingas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.
- Visa darželio bendruomenė puoselėja savitas tradicijas (šventes) .
- Įstaigoje veikia kolegialaus grįžtamojo ryšio sistema.
- Sėkmingai įdiegtas elektroninis dienynas.
- Sporto rėmimo fondui pateiktas projektas „Judukas linksmuoliukas“ ir gautas 4071,00 Eur finansavimas projekto veikloms vykdyti.
- Finansuotas (20020,00 Eur) projektas „Atsinaujinančios energetikos elektrinės pritaikymas Kupiškio vaikų lopšeliui-darželiui „Saulutė“ siekiant sumažinti išmetamų šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekį“.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tinkamas įstaigos žmoniškųjų, finansinių išteklių ir dokumentų valdymas.	Užtikrinamas racionalus įstaigos asignavimų naudojimas.	Neviršytinas leistinas kreditorinis įsiskolinimas: 2020 m. sausio 1 d. įstaigos įsiskolinimas (mokėtinos sumos) ne didesnis už 2019 m. sausio 1 d. įsiskolinimą (mokėtinas sumas). Įstaigos vadovas neprisiėmė įsipareigojimų ir nesudarė sutarčių darbams atlikti, prekėms įsigyti ir paslaugoms pirkti, kol nebuvo patvirtintas jų finansavimo šaltinis. Įstaigos lėšos panaudojamos taupiai, racionaliai, pagal tikslią paskirtį.	2020 m. sausio 1 d. įstaigos įsiskolinimas (45,00 Eur) ne didesnis už 2019 m. sausio 1 d. įsiskolinimą (305,00 Eur) Darželis neprisiėmė įsipareigojimų ir nesudarė sutarčių darbams atlikti, prekėms įsigyti ir paslaugoms pirkti, kol nebuvo patvirtintas jų finansavimo šaltinis. Darželiui skirtos lėšos buvo naudojamos taupiai, racionaliai, pagal tikslią paskirtį. Direktorius 2019-09-10 įsakymas Nr. V-73 „Dėl biudžeto lėšų perkėlimo“ Direktorius 2019-11-28 įsakymas Nr. V-99 „Dėl biudžeto lėšų perkėlimo“. Direktorius 2019-12-19 įsakymas Nr. V-105 „Dėl biudžeto lėšų perkėlimo“.
	Įstaigos raštuose Savivaldybės tarybai, susijusiuose su įstaigos finansais, atlygintinai teikiamų paslaugų įkainiais, pateikiamas detalus įkainio ir jo dydžio, poreikio pagrindimas.	Raštuose argumentuotai pagrįstas lėšų poreikis. Atlygintinai teikiamų paslaugų įkainių poreikis ir jų dydis grindžiamas teisės aktų nuostatomis, matematiniais skaičiavimais ir poreikį pagrindžiančiais įrodymais.	Raštuose argumentuotai pagrįstas lėšų poreikis. Darželio raštas 2019-09-04 Nr. S-30 Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Finansų ir biudžeto skyriui „Dėl Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ 2020 m. biudžeto plano aiškinamojo rašto“. Raštas 2019-10-07 Nr. S-34 Kupiškio rajono savivaldybės tarybai „Dėl pritarimo projekto įgyvendinimui ir finansavimo skyrimui“. Raštas 2019-10-25 Nr. S-39 Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Finansų ir biudžeto skyriui „Dėl biudžeto projekto 2020 metams“. Raštas 2019-12-05 Nr. S-45 Kupiškio rajono savivaldybės tarybai „Dėl papildomų lėšų skyrimo“. Atlygintinai teikiamų paslaugų įkainių poreikis ir jų dydis grindžiamas teisės

		<p>aktų nuostatomis, matematiniais skaičiavimais ir poreikį pagrindžiančiais įrodymais. Nuomos sutartys sudarytos vadovaujantis Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2018 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. TS-60 „Dėl Kupiškio rajono savivaldybės švietimo įstaigų paslaugų nuomos kainų sąrašo patvirtinimo“ pakeitimo“.</p>
<p>Užtikrintas sklandus mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemos pokyčių įgyvendinimas nuo 2019-09-01</p>	<p>Įstaigos pedagoginių darbuotojų darbo krūvio sandara ir kiti vidaus tvarkomieji dokumentai atitinka teisės aktų reikalavimus.</p>	<p>Parengtas Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos aprašas. Pritarta Darbo tarybos 2018 m. gegužės 31 d. posėdyje protokoliniu nutarimu (protokolo Nr. 4). Patvirtinta 2018 m. gegužės 31 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-55 „Dėl Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos aprašo patvirtinimo“. Atnaujinti mokytojų pareigybių aprašai. Parengti darbuotojų pareigybių ir darbo užmokesčio, kuriems atlyginimai finansuojami savivaldybės biudžeto, mokymo lėšomis, paskirstymo sąrašai. Patvirtinti Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Kultūros švietimo ir sporto skyriaus vedėjo. Parengtas Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ mokytojų netiesioginio darbo su vaikais atliekamų darbų tvarkos aprašas“.</p>
<p>Užtikrinamas tinkamas dokumentų pateikimas Savivaldybei.</p>	<p>Dokumentai (prašymai komandiruotėms, atostogoms) nuo 2019 m. kovo 1 d. Savivaldybei teikiami per dokumentų valdymo sistemą „Kontora“. Visi kiti Savivaldybei skirti įstaigos dokumentai rengiami vadovaujantis dokumentų rengimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimais, teikiami vizuoti Savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus vedėjui tiesiogiai.</p>	<p>Dokumentai (prašymai komandiruotėms, atostogoms) nuo 2019 m. kovo 1 d. Savivaldybei teikiami per dokumentų valdymo sistemą „Kontora“. Visi kiti Savivaldybei skirti įstaigos dokumentai rengiami vadovaujantis dokumentų rengimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimais, teikiami vizuoti Savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus vedėjui tiesiogiai.</p>

	Tinkama mokyklos ūkinė, ugdomoji veikla.	Nenustatyta faktų, susijusių su netinkama statinių, patalpų, mokyklos teritorijos priežiūra. Nenustatyta faktų, susijusių su netinkama vadybine veikla, užtikrinant mokyklos darbuotojų pedagoginę etiką ir pareigybių aprašymuose nustatytų funkcijų realizavimą, pozityvų mokinių elgesį, tėvų informavimą ir švietimą.	Nenustatyta faktų, susijusių su netinkama statinių, patalpų, mokyklos teritorijos priežiūra. (Panevėžio valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos viešojo maitinimo ir veterinarijos tarnybos patikrinimo aktas 2019 m. rugsėjo 25d. Nr. 45VMIP-331. Vaikų žaidimų ir patalpų techninio patikrinimo ataskaita 2019 m. liepos 1 d. Nr. 19-07-324/1. Statinio kasmetinės apžiūros aktas 2019 m. liepos 25 d. Nr. 110). Nenustatyta faktų, susijusių su netinkama vadybine veikla, užtikrinant mokyklos darbuotojų pedagoginę etiką ir pareigybių aprašymuose nustatytų funkcijų realizavimą, pozityvų mokinių elgesį, tėvų informavimą ir švietimą.
1.2. Vadovo asmeninės lyderystės raiška ir ugdymo kokybė.	Ugdomosios veiklos kokybės pažanga.	Tęsti modelio „Kolega – kolegai“ realizavimą. „Kolega – kolegai“ modelį taiko ne mažiau kaip 2 mokymo(si) faktams per 2019 metus.	Metodinėje grupėje nutarta tęsti modelio „Kolega – kolegai“ taikymą, pedagoginėje veikloje taikyti pirmo lygmens (pakopos) KGR, kaip veiksmingą komandinio darbo metodą. Metodinės grupės protokolas 2019-03-29 Nr. MG-3. Aptarti pedagogų lyderystei būdingi aspektai. Pedagogai vertindami savo veiklą priskyrė sau po du lyderystei būdingus aspektus. Per 2019 metus mokytojai vidutiniškai stebėjo po 2 kolegos vedamas veiklas, reflektavo, mokėsi karu.
	Patirties sklaida	2019 m. ne mažiau kaip 1 kartą dalintasi ugdomosios, vadybinės veiklos patirtimi savivaldybėje, 1 kartą šalyje.	2019 m. kovo 1 dieną parengtas stendinis pranešimas „Meninio ir socialinio emocinio ugdymo integralumas“ Respublikiniame ikimokyklinio ugdymo pedagogų forume „Socialinis emocinis ugdymas darželyje: iššūkiai auklėtojui ir galimybės vaikui“. Lietuvos vaikų ir jaunimo centro pažyma pranešėjui 2019-03-01 Nr. (1.18.) V4-7429. Respublikinė ikimokyklinio ugdymo įstaigų, turinčių „Saulutės“ vardą, metodinė – praktinė konferencija „Būti komandos dalimi“. Pristatytas pranešimas „Vadovas ir emocinis mikroklimatas įstaigoje“. Jonavos suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centro, švietimo darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo filialo, pažymėjimas 2019-05-03 Nr. 37585. 2019 m. gegužės mėn. 9 d. respublikinėje metodinėje–praktinėje konferencijoje „Vaikų komunikavimo kompetencijos ugdymas darželyje“ skaičiau pranešimą „Kalba ir kalbėjimas“ bei dalinausi patirtimi respublikos ikimokyklinių

			įstaigų mokytojams. Konferencija vyko Kupiškio vaikų lopšelyje-darželyje „Obelėlė“. Kupiškio r. švietimo pagalbos tarnybos pažyma apie metodinę veiklą 2019-05-31 Nr. VS-168.
	Aktyvaus įsitraukimo į savivaldybės lygmens veiklas augimas.	Įgyvendinta ne mažiau kaip 1 ugdymo inovacija. Užtikrinamas projekto „Lyderių laikas 3“ kūrybinės komandos pateiktų rekomendacijų įgyvendinimas. Užtikrinamas projekto „Išmanojo peliaus PATS laboratorija“ realizavimas įstaigoje, pasiekti projekto 2019 m. fiziniai rodikliai.	Kupiškio rajono Savivaldybės tarybos 2018 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. TS-286 buvo pritarta projekto „Lyderių laikas“ įgyvendinimui Savivaldybėje. Įsijungiau į ilgalaikę neformaliojo švietimo lyderystės programą. Stiprinau lyderystės kompetencijas, įgijau naujos patirties. Kartu su kolegėmis iš kitų rajonų rengiau ir pristaciau baigiamąjį darbą „Kaip pagerinti mokytojų savijautą?“ (2019 m. birželio 18 d.). VŠĮ „Mokyklų tobulinimo centras“ pažymėjimas Nr. LL3-19/15642 Darželyje inicijavau naujas ugdymo inovacijas. 2019 m. gegužės 7 dieną vykusiame pedagogų tarybos posėdyje diskutavome „Kaip pagerinti emocinį mikroklimatą mokytojams?“. Mokytojai užpildė klausimyną „Mokymosi (iš patirties) stiliai“. Įstaigoje gegužės 13–17 dienomis organizuota savaitė „Ugdomės kitaip“. Laiptinėje įrengta erdvė vaikų emociniam vaikų ugdymui „Emocijų gėlės“. Vadovavau ir sudariau darbo grupę projekto „Lyderių laikas 3“ kūrybinės komandos pateiktų rekomendacijų įgyvendinimui. 2019 m. gegužės 21 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-56 „Dėl projekto „Lyderių laikas 3“ kūrybinės komandos sudarymo“. Numatytos ir pradėtos įgyvendinti veiklos „Penkių žodžių“ sistema vertybiniam vaikų ugdymui“. Įgyvendintos veiklos socialinio ir emocinio ugdymo stiprinimui: darželio bendruomenei organizuotos „Gerumo valandėlės“, kūrybinės dirbtuvės „Muzika žaidžia“. Grupėse susitarta dėl „Penkių žodžių“ sistemos diegimo, parengti standai su susitarimais, kurie stiprina socialinį ir emocinį vaikų ugdymą.
	Bendradarbiaujamas su	Organizuoti nemažiau kaip du renginiai su socialiniais partneriais.	Mūsų darželio gyvenime svarbus bendruomeniškumas su socialiniais

	socialiniais partneriais.	2019 m. pasirašyta ne mažiau kaip viena nauja bendradarbiavimo sutartis.	<p>partneriais. Kartu organizuojame įdomias edukacines veiklas.</p> <p>Esu pasirašiusi 12 bendradarbiavimo sutarčių su socialiniais partneriais. 2019 m. naujai pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Kupiškio kultūros centru.</p> <p>Inicijuojau ir palaikau bendradarbiavimo ryšius su socialiniais partneriais:</p> <p>Ugdomoji veikla Kupiškio etnografijos muziejuje „Nameliai paukšteliams“. 2019 m. kovo 26 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-28 ir 2019 m. balandžio 9 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-30.</p> <p>Edukacinė programa „Atverkim pasakų knygelę“. Kupiškio viešosios bibliotekos vaikų literatūros skyriuje. 2019 m. balandžio 9 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-31.</p> <p>Edukacinė veikla „Kur gyvena daug knygučių“. Kupiškio viešosios bibliotekos vaikų literatūros skyriuje. 2019 m. balandžio 10 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-34.</p> <p>Renginys Kupiškio kultūros cente „Vaikų Velykėlės“. 2019 m. balandžio 23 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-39.</p> <p>Tęstinis priešmokyklinių grupių projektas „Mes – Kupiškio vienmečiai“. 2019 m. gegužės 3 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-42. Dalyvavimas lėlių gamybos kūrybinėse dirbtuvėse Kupiškio kultūros centre. 2019 m. gegužės 14 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-47. Sporto varžybos „Jaunieji atletai“ Rajoninis renginys su kitomis ikimokyklinėmis ugdymo įstaigomis ir mokyklomis. 2019 m. gegužės 21 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-55. Edukacinė programa „Ateik ir pamatyk“ Kupiškio technologijų ir verslo mokykloje. 2019 m. gegužės 23 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-58.</p>
1.3. Elektroninės informacijos sistemos „Mūsų darželis“ diegimas.	Visose grupėse naudojant elektroninį dienyną vertinami vaikų pasiekimai, efektyviai pateikiama informacija tėvams	Parengti elektroninio dienyno tvarkymo nuostatai. Paskirti asmenys, atsakingi už elektroninio dienyno priežiūrą ir administravimą. Užtikrinama duomenų apsauga elektroninėje erdvėje.	<p>Vadovavau ir rengiau su darbo grupe elektroninio dienyno tvarkymo nuostatus. 2019 m. sausio 4 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-3 „Dėl darbo grupės sudarymo Elektroninio dienyno tvarkymo nuostatams parengti“.</p> <p>Patvirtinti elektroninio dienyno tvarkymo nuostatai. 2019 m. sausio 31 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-14 „Dėl Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ elektroninio dienyno tvarkymo nuostatų patvirtinimo“. Elektroninio</p>

			dienyno tvarkymo nuostatams pritarta darželio mokytojų taryboje 2019 m. sausio 21 d. posėdyje protokoliniu nutarimu (protokolo Nr. PT-1. Darželio tarybos posėdyje 2019 m. sausio 30 d. posėdyje protokoliniu nutarimu (protokolo Nr. DT-1). Paskirti asmenys, atsakingi už elektroninio dienyno priežiūrą ir administravimą.
1.4. Darželio veiklos įsivertinimo organizavimas ir gautų duomenų naudojimas veiklai tobulinti.	Darbo grupių telkimas, veiklos įsivertinimo išvadų panaudojimas darželio veiklai tobulinti.	Sutelktos ne mažiau kaip 2 darbo grupės, kurių veikla įtakojo ikimokyklinės įstaigos pažangą. Veiklos įsivertinimo išvadų panaudojimas darželio veiklai tobulinti.	2018 m. sausio 11 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-4 „Dėl vidaus audito koordinavimo grupės 2018-2020 m.“ 2019 m. sausio 3 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-1 „Dėl darbo grupės sudarymo 2019 m. veiklos planui projektui parengti“. 2019 m. sausio 17 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-11 „Dėl plačiojo ir giluminio vidaus audito atlikimo, audito rezultatų pristatymo darželio bendruomenei“. Veiklos įsivertinimo rezultatai pristatyti bendruomenei (pedagogų tarybos posėdžio 2019-05-07 protokolas Nr. PT-3, nepedagoginių darbuotojų susirinkimo 2019-05-17 protokolas Nr. ND-1). Atsižvelgiant į įsivertinimo išvadas parengtas 2019 m. veiklos planas.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Užtikrinamas projekto „Išmanojo peliaus PATS laboratorija“ realizavimas įstaigoje, pasiekti projekto 2019 m. fiziniai rodikliai.	Projekto finansavimas ir vykdymas buvo atidėtas. Projekto „Išmanojo peliaus PATS laboratorija“ veiklos bus pradėtos vykdyti 2020 m. vasario mėn.

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pateiktas projektas Sporto rėmimo fondui ir gautas 4071,00 Eur finansavimas projekto „Judukas linksmuoliukas“ veikloms vykdyti.	Bus įsigyta sporto inventoriaus, sudarytos sąlygos vaikams aktyviai judėti, išreikšti individualumą, formuos siekį augti sveikiems, stipriems ir ištvermingiems. Populiarinsime dvi strategines sporto šakas: krepšinį ir dviračių sportą.
3.2. Pateiktas ir finansuotas 20020,00 Eur klimato kaitos specialiosios programos projektas „Atsinaujinančios energetikos elektrinės pritaikymas Kupiškio vaikų lopšeliui-darželiui „Saulutė“ siekiant sumažinti šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekį“.	Bus įrengta saulės fotovoltinė elektrinė. Įgyvendinus projektą bus sumažintas į aplinką išmetamų dujų kiekis, taupomos lėšos, kurios bus panaudotos kitoms darželio reikmėms.

3.3. Dalyvavimas Lietuvos Socialinio emocinio ugdymo asociacijos organizuotoje „DRAUGIŠKOJE SEU OLIMPIADOJE „DRAMBLYS“.	Olimpiados metu ugdomos vaikų socialinės emocinės kompetencijos.
---	--

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. —	—	—	—

III SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Efektyvus vadovavimas šiuolaikinėje mokykloje.

Direktorė



Danutė Staišiūnienė 2020-01-17

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

IV SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Kupiškio vaikų lopšelio -
darželio „Saulutė“ direktorės Danutės Staišiūnienės
metų veiklos atskaitą vertiname labai gerai. Visos
metų veiklos užduotys įvykdytos ir daugiau vertinimo
rodiklių viršyti. Atlikta nematytas veiklas.

Darželio tarybos
pirmininkė

Šlunp
 (parašas)

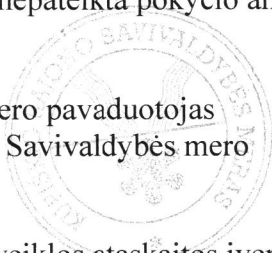
Nida Lutonienė
 (vardas ir pavardė)

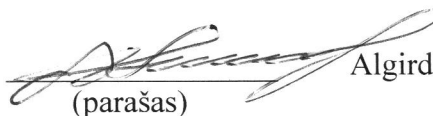
2020-01-03
 (data)

(mokykloje – mokyklos tarybos (data)
 įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
 savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
 / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Visos vadovui skirtos užduotys įgyvendintos. Tinkamas įstaigos finansų ir žmogiškųjų išteklių valdymas, vaikų ir tėvų poreikių tenkinimas, vaiko asmeninės pažangos skatinimas. Įsivertinant užduočių atlikimą įvardijami tik faktai, nepakankamai atskleistas vadovo indėlis, nepateikta pokyčio analizė.

Savivaldybės mero pavaduotojas
laikinei einantis Savivaldybės mero
pareigas




(parašas)

Algirdas Notkus 2020-02-24

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas: **gerai**.

IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Tinkamas įstaigos finansinių, žmogiškųjų išteklių ir dokumentų valdymas.	Užtikrinamas teisės aktų reikalavimus atitinkantis įstaigos valdymas.	<p>2021 m. sausio 1 d. įstaigos įsiskolinimas (mokėtinos sumos) ne didesnis už 2020 m. sausio 1 d. įsiskolinimą (mokėtinas sumas).</p> <p>Ugdymo įstaigos veiklos patikrų vykdymo, skundų nagrinėjimo metu nenustatyta esminių veiklos pažeidimų ir (ar) trūkumų.</p> <p>Atlikta išsami 2018–2020 metų įstaigos strateginio plano analizė, 2021–2023 metų įstaigos strateginio plano tikslai, uždaviniai ir priemonės dera su įstaigos misija, strateginiais Savivaldybės dokumentais, Geros mokyklos koncepcijos nuostatomis. Strateginio plano turinys orientuotas į vaiko asmenybės brandos užtikrinimą, individualią pažangą, pasiekimų gerinimą.</p> <p>Užtikrinamas projekto „Atsinaujinančios energetikos elektrinės pritaikymas Kupiškio vaikų lopšeliui-darželiui „Saulutė“ siekiant sumažinti šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekį“ įgyvendinimas. Iki 2020 m. gegužės mėn. įrengta</p>

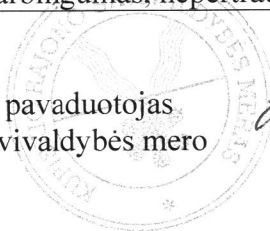
		saulės elektrinė ant darželio stogo.
9.2. Mokinių (vaikų) asmeninės pažangos ūgtis.	Užtikrinamas mokinių (vaikų) pasiekimų gerėjimas organizuojant šiuolaikišką ugdymo procesą.	2020 m. įstaigos veiklos plane atskleidžiamos vaikų pažangos skatinimo formos, įstaigos savitumas, kuriamos palankios sąlygos vaikams siekti maksimalios asmeninės pažangos. Pasiiekti projekto „Išmanojo peliaus PATS laboratorija“ fiziniai rodikliai, kokybiškai organizuotos projekto veiklos. Robotikos–programavimo pradmenys bus diegiami 5 grupėse. Įsigytos 3 naujos priemonės. Visi mokytojai ir vadovai dalyvaus mokymuose, kaip mokyti vaikus robotikos–programavimo pradmenų.
9.3. Vadovo asmeninės lyderystės raiška.	Projektinės veiklos veiksmingumas.	Įgyvendinamas ne mažiau kaip 1 įstaigos inicijuotas ikimokyklinio ugdymo įstaigų projektas. Užtikrinamas sporto projekto „Judukas Linksmuoliukas“ veiklų įgyvendinimas. Užtikrinamas projekto „Lyderių laikas 3“ kūrybinės komandos pateiktų veiklų įgyvendinimas įstaigoje. Užtikrinamas kvalifikacijos tobulinimo planavimas asmens ir švietimo įstaigos lygmenimis. Inicijuotas ir vykdytas įstaigos pedagoginių darbuotojų profesinės kompetencijos įsivertinimas vieną kartą per metus. Parengta ir įstaigos tarybai pristatyta įstaigos vadovų, pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų augimo analizė ir jų poveikis mokinių pasiekimams ir pažangai.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Vadovo nedarbingumas, nepertraukiamai besitęsiantis du ar daugiau mėnesių.

Savivaldybės mero pavaduotojas
laikintai einantis Savivaldybės mero
pareigas



Algirdas Notkus 2020-02-24

(parašas)

Susipažinau.

Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“
direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Danutė Staišiūnienė
(vardas ir pavardė)

2020-02-28
(data)